



ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRAS

Savivaldybės biudžetinė įstaiga Vilniaus g.48, LT-17 116 Šalčininkai
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188212349
Tel./Faks. (8 380) 51980 el. p. salcininkai.kultura@gmail.com www.salcininkaikultura.lt

Tiekėjams

2021-03-02 Nr. V2-22

KVIETIMAS DALYVAUTI APKLAUSOJE

Šalčininkų rajono savivaldybės kultūros centras, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, vykdo apklausą **dėl Jašiūnų dvaro sodybos ofisinio interjero dizaino projekto parengimo paslaugos pirkimo.**

Pranešame, kad vykdomas mažos vertės pirkimas apklausos raštu būdu.

Pirkimo kodas: 79932000-6.

Apklausos biudžetas: 8 046,50 Eurų.

Pasiūlymą pateikti: iki 2021 m. kovo 9 d. 10.00 val. Lietuvos laiku atsiuntus jį el. paštu adresu salcininkai.kultura@gmail.com

Pateikti: Tiekėjas privalo pateikti užpildytą pasiūlymą (1 priedas), atitinkantį projektavimo užduotį (2 priedas).

Vertinimo kriterijus: mažiausia pasiūlyta kaina. Paslaugų kainą prašome nurodyti eurais įskaitant visus mokesčius.

Tiekėjo kvalifikacija netikrinama.

Tiekėjas turi nurodyti, kokia informacija yra konfidenciali. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Perkančioji organizacija įpareigota viešinti laimėjusį pasiūlymą ir sudarytą sutartį. Perkančioji organizacija nebus atsakinga už pavišintą informaciją, kuri tiekėjo nebuvo nurodyta kaip konfidenciali.

Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo - Šalčininkų rajono savivaldybės kultūros centro direktorės pavaduotoja Natalija Bartaševič, tel., 8(380)51980, mob. 860029015, el. p.: info@salcininkaikultura.com

- PRIDEDAMA. 1. Pasiūlymo forma, 1 lapas;
2. Pirkimo užduotis, 1 lapas;

3. VĮ „Lietuvos paminklai“ parengto Gyvenamojo namo (Jašiūnų dvaro sodybos (u. k. 495) oficinios (26255)), J. Sniadeckio g. 4, Jašiūnų mstl., Šalčininkų r. sav., rekonstravimo, keičiant statinio paskirtį į kultūros (7.10) projekto architektūrinės dalies kopija (118 lapų);
4. Preliminarus baldų ir įrangos detalizavimas (3 lapai);
5. Paslaugų pirkimo sutarties projektas, 4 lapai.

Direktorės pavaduotoja



Natalija Bartaševič

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**Šalčininkų rajono savivaldybės
kultūros centrui****PASIŪLYMAS
DĖL JAŠIŪNŲ DVARO SODYBOS OFICINOS INTERJERO DIZAINO PROJEKTO
PARENGIMO PASLAUGOS PIRKIMO**

Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	
Įmonės kodas	
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti, subtiekęją (-us)

Subtiekęjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekęjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekęją (-us)	

Mes siūlome šias prekes:

Eil.Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM	Bendra kaina Eur su PVM
1.	Jašiūnų dvaro sodybos oficinų interjero dizaino projekto parengimo paslauga ir projekto įgyvendinimo priežiūra.	1			
			Viso be PVM		
			PVM suma		
			Iš viso su PVM		

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

A. V.

PIRKIMO UŽDUOTIS

1. PRELIMINARI PROJEKTAVIMO DARBŲ APIMTIS:

1.1. Jašiūnų dvaro sodybos oficinios patalpų pritaikymo edukacinėms ir ekspozicinėms veikloms koncepcijos ir vizualizacijos parengimas (bendras pastato plotas 295.68 m²., trys aukštai):

- 1.1.1. Parengti papildomo apšvietimo išdėstymo patalpose schema;
- 1.1.2. Suplanuoti patalpų funkcinį zonavimą ir parengti jų modeliavimo/atskyrimo būdus;
- 1.1.3. Parengti baldų bei įrangos išdėstymo patalpose planus ir vizualizacijas;
- 1.1.4. Suplanuoti stacionarius ir kilnojamus puošybos elementus, aksesuarus bei tekstilę;
- 1.1.5. Suplanuoti objekto lauko teritorijos pritaikymą sezoninei edukacinei ir ekspozicinei veiklai;
- 1.1.6. Parengti baldų, dekorų elementų, tekstilės, apšvietimo, įrangos ir kt. technines specifikacijas;
- 1.1.7. Parengti projekto įgyvendinimo sąmata.

1.2. Parengtos koncepcijos įgyvendinimo priežiūra.

1.3. Rengiant koncepciją, būtina atsižvelgti į:

1.3.1. VĮ „Lietuvos paminklai“ parengto Gyvenamojo namo (Jašiūnų dvaro sodybos (u. k. 495) oficinios (26255)), J. Sniadeckio g. 4, Jašiūnų mstl., Šalčininkų r. sav., rekonstravimo, keičiant statinio paskirtį į kultūros (7.10) projekto sprendinius.

1.3.2. Parengtą preliminarų baldų ir įrangos detalizavimą.

1.4. Projekto rengimo metu visi sprendiniai yra derinami su užsakovais.

2. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ TRUKMĖ

2.1. Projekto parengimo sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo ir tinkamai patvirtina Sutarties šalys ir galioja iki visiško šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 4 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo. Paslaugos suteikimo terminas – 2 mėn.

2.2. Projekto vykdymo priežiūra bus atliekama pasirašius įrangos ir baldų pirkimo sutartis. Projekto vykdymo priežiūra atliekama visą patalpų įrengimo laikotarpį (iki perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo).

3. DOKUMENTACIJOS PATEIKIMAS

3.1. Parengti bei pateikti Užsakovui 2 (du) popierinius projektinės dokumentacijos egzempliorius, 1 egzempliorių su įrašyta projekto elektronine versija PDF ir kitais formatais.